

Provincia di Arezzo

Unità Speciale Autonoma cultura e Turismo

Settore / USA: Ufficio Urp, Cerimoniale, Sport, Trasparenza

Dirigente: Dr. Luca Mazzi

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**  
**n° 967 / 2018**

**Oggetto: service audio video sala consiliare: impegno di spesa**

## Il Dirigente Area Amministrativa

**Premesso** che con atto sindacale n. 83 del 29.05.2018 il sottoscritto dott. Luca Mazzi risulta incaricato come dirigente dell' Area Amministrativa;

**Che** con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28.02.2018 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo al periodo 2018/2020;

**Considerato** che nella sala consiliare oltre alle sedute del consiglio comunale vengono effettuate anche numerose cerimonie quali cittadinanze onorarie, onorificenze, riconoscimenti, matrimoni civili, presentazioni libri, conferenze stampa su eventi patrocinati dal Comune;

**Considerato** che in tutte le occasioni sopra richiamate un membro del consiglio comunale risulta presente per dare il saluto dell' amministrazione e della comunità cortonese,

**Considerato** che per lo svolgimento delle sedute ordinarie e straordinarie del consiglio comunale e per le cerimonie sopra richiamate e' necessario un adeguato service e un idoneo servizio di assistenza audio;

**Ritenuto** opportuno affidare tale servizio fino al 31.12.2018 per garantire il buon funzionamento dell' apparecchiature audio e di assistenza dello stesso ;

**Visto** l'offerta prot. 32220/2018 presentata dalla ditta Stefano di Greppi, con sede legale in Cortona Vicolo Polveroso 2 52044 Cortona (AR) P.I. 00888750510 relativa a:

- 1) assistenza audio e video consigli comunali e manifestazioni interne (nella sala consiliare) € 95,00 per ogni seduta;
- 2) assistenza service per manifestazioni esterne patrocinate dal comune in presenza del Sindaco o di un componente della giunta € 195,00;

**Visto** l'art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento" co. 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 che prevede che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

**Visto** l'art 1 comma 450 della L. n. 296/2006 come risulta a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 1 comma 502 della L. 28/12/2015 n. 208 c.d. "Legge di stabilità 2016", il quale prevede che *"le ... amministrazioni pubbliche di cui all' articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ... per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;

**Richiamato** l'art. 36 "Contratti sotto soglia" co. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che *"Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: ...*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"*

*b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore .... alle soglie di cui all' articolo 35 per*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

*le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti ...”;*

**Visto** l'art. 37 “Aggregazioni e centralizzazione delle committenze” co.1 che prevede che “Le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro ..., nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

**Ritenuto** affidare ad unico soggetto, esperto in service audio per la sala consiliare che presenta la caratteristica della rapidità e prontezza, anche su richieste non programmate che rivestono carattere di urgenza;

**Che** ai fini dell’assolvimento degli obblighi di tracciabilità di cui alla L 136/10 in relazione alla suddetta prestazione è stato acquisito il seguente **CIG ZBA2519A00** ;

**Dato atto** che ai fini della verifica della regolarità contributiva della ditta è stata effettuata specifica interrogazione all'apposita procedura Durc On Line che ha dato esito “regolare”;

**Ritenuto** pertanto di poter procedere all'affidamento del servizio di service audio della sala consiliare fino al 31.12.2018 così suddiviso :

- 1 assistenza audio e video consigli comunali e manifestazioni interne alla presenza di almeno un componente della giunta comunale € 95,00 per ogni seduta;
- 2 assistenza service per manifestazioni esterne dalla sala consiliare patrocinate dal Comune in presenza del Sindaco o di un componente della giunta € 195,00;

**Di prevedere** dal 01.10.2018 al 31.12.2018 :

- n. 3 sedute del consiglio comunale ( € 95,00 cad.) per un importo di € 285,00 piu' iva 22% = € 62,7 totale € **347,70**;
- n. 5 manifestazioni nella sala consiliare patrocinate dal Comune di Cortona alla presenza del Sindaco o di un componente della giunta (€ 95,00 cad.) per un importo di € 475,00 per iva 22% = € 104,5 totale € **579,50**;
- n. 1 manifestazioni esterne dalla sala consiliare patrocinate dal Comune di Cortona alla presenza del Sindaco o di un componente della giunta ( € 195,00 cad.)per un un importo € 195,00 piu' Iva 22% € 42,90 totale € **237,90** ;

**Che** l'istruttoria finalizzata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa di questo ultimo ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

**Visti** gli artt. 107 e 151 comma 4 del D.L. 267/2000;  
*tutto ciò premesso,*

**DETERMINA**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

**Di affidare**, per le ragioni espresse in premessa, il servizio alla ditta Stefano di Greppi Vicolo Polveroso 2 52044 Cortona (AR) P.I. 00888750510 C.F. GRP PQL 60C06D077A per un importo di € **1.165,10** iva compresa;

**Di impegnare** la spesa complessiva di € 1.165,10 (iva compresa) al cap 3009 come da offerta presentata mediante la piattaforma START, per il servizio service audio per la sala consiliare (CIG: **ZBA2519A00** ) in favore della ditta Stefano di Greppi, Vicolo Polveroso 2 52044 Cortona (AR) P.I. 00888750510 come evidenziato dal riportato cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, e ss.mm.ii.;

Capitolo	Esercizio di esigibilità		
	2018	2019	2020
Cap.3009	€ 1.165,10		

**Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009) che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Di dare atto** ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L.n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**Di dare atto** che si procederà alla liquidazione delle forniture di cui trattasi con successivi provvedimenti, a presentazione delle fatture, a seguito della ultimazione e del controllo delle prestazioni e previa verifica della regolarità contributiva della ditta;

**Di dare atto** che i contratti sono conclusi e sottoscritti secondo le procedure previste dalla piattaforma elettronica utilizzata.

Cortona 27.09.2018

Il Dirigente area Amministrativa

Dott. Luca Mazzi

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Capitolo/Movimento	Importo	Note
--------------------	---------	------

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

CAP. 300900 BIL. 2018 IMP. 2855/2018	1.165,10	
---	----------	--